



MODELO SOLICITUD DE VADO / RESERVA DE ESPACIO EN VÍA PÚBLICA

DATOS DEL SOLICITANTE:

Nombre y apellidos o razón social: _____
DNI/CIF: _____ Domicilio: _____
Localidad: _____ CP: _____ Provincia: _____
Teléfono: _____ Correo Electrónico: _____ En
nombre propio o en representación de: _____

EXPONE:

Que precisa autorización de **RESERVA DE VÍA PÚBLICA / VADO** para acceso de vehículos de INMUEBLE DESTINADO A _____ sito en la CALLE / AVDA. _____ NÚMERO _____, PARA GARAJE DE _____ PLAZAS, con las siguientes características,

VADO PARA USO PERMANENTE:

- GARAJE COMUNITARIO.
- GARAJE EN EDIFICIO DESTINADO A VIVIENDA UNIFAMILIAR.
- GARAJE PÚBLICO O APARCAMIENTO PÚBLICO.
- LOCAL DESTINADO ÚNICA Y EXCLUSIVAMENTE A GARAJE (En edificio sin garaje comunitario / con una superficie no inferior a 40 m² / donde se pretenden albergar al menos 2 vehículos).
- ESTABLECIMIENTO O ACTIVIDAD COMERCIAL, MERCANTIL, INDUSTRIAL O DE SERVICIOS CON LICENCIA MUNICIPAL PARA EL EJERCICIO DE LA MISMA. Actividad _____
- SALIDAS DE EMERGENCIA DE LOCALES DE PÚBLICA CONCURRENCIA. Actividad _____

VADO PARA USO TEMPORAL CON LIMITACIÓN DE HORARIO:

(Validez durante los días y el horario de apertura del establecimiento)

- LOCAL COMERCIAL CON LICENCIA DE APERTURA DEDICADO A LA EXPOSICIÓN / VENTA DE VEHÍCULOS.
- SALIDAS DE EMERGENCIA DE LOCALES DE PÚBLICA CONCURRENCIA.

Actividad _____
Horario de apertura _____



AYUNTAMIENTO DE SALDAÑA
Plaza de España, 1 · 34100 · Saldaña (Palencia)
ayuntamiento@saldana.es
www.saldana.es
Tel: 979 890 262



OTRAS LICENCIAS PARA RESERVA DE ESPACIO EN VÍA PÚBLICA (SEGURIDAD, TRANSPORTE SANITARIO, PERSONAS CON MOVILIDAD REDUCIDA, ETC.). Especificar _____

Por lo cual, **SOLICITA:**

SEA CONCEDIDA LA CORRESPONDIENTE AUTORIZACIÓN PARA VADO / RESERVA DE ESPACIO EN VÍA PÚBLICA.

NOTA INFORMATIVA: En el caso de que sea preciso realizar **OBRA PARA REBAJA DE BORDILLO DE LA ACERA**, se adjuntará MEMORIA DE LA OBRA descriptiva y valorada, acompañada de DECLARACIÓN RESPONSABLE.

Una vez revisada por parte de los servicios municipales, se deberá depositar la FIANZA que se fije, en garantía de reposición de infraestructuras.

Los datos personales recogidos podrán ser incluidos en un fichero y tratados por el Ayuntamiento responsable del fichero y podrán ser cedidos de conformidad con la ley, pudiendo el interesado ejercer ante el mismo los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo lo cual se informa en cumplimiento del artículo 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal.

En Saldaña, a _____ de _____ de _____

Fdo: _____

AL SR. ALCALDE-PRESIDENTE DEL AYUNTAMIENTO DE SALDAÑA

De conformidad con lo dispuesto en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y Garantía de Derechos Digitales, se informa de que los datos que está proporcionando a esta Administración formarán parte de un fichero titularidad del Ayuntamiento de Saldaña, con la finalidad de gestionar el Registro de entrada y salida de documentos, así como el archivo de actividades y solicitudes del Ayuntamiento de Saldaña, en los términos previstos en el artículo 17 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.. Podrá ejercitar los derechos de acceso, rectificación, oposición y cancelación remitiendo una comunicación por escrito o por correo electrónico, adjuntando una copia de su DNI, a este Ayuntamiento de Saldaña.